**فرم صورتحساب اقلام مصرفی، غیرمصرفی، سایر و پرسنلی[[1]](#footnote-1)**

**مدیر محترم پژوهشی دانشگاه جیرفت**

با سلام و احترام

به‎استحضار می‎رساند اینجانب مجری طرحی با عنوان با کد در تاریخ قرارداد اجرای طرح مذکور را منعقد کرده‌ام. به پيوست فهرست مواد مصرفی/ غیرمصرفی/ سایر/ پرسنلی و هزینه های آن به میزان... ........... .. ریال که تا این مرحله از انجام طرح مذکور مورد استفاده واقع شده جهت تأييد و اقدامات لازم برای پرداخت قسط دوم/ پایانی ارسال می گردد. قابل ذکر است فاکتور و قبض انبار موارد و مستندات مربوطه در ضمیمه آمده است.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **فهرست مواد مصرفی** | | | | | | | |
| **رديف** | **نام مواد مصرفی** | **هزینه** | | **شماره قبض انبار** | **تاريخ تحویل به انبار** | | |
| 1 |  |  | |  |  | | |
| 2 |  |  | |  |  | | |
| 3 |  |  | |  |  | | |
| 4 |  |  | |  |  | | |
| 5 |  |  | |  |  | | |
| 6 |  |  | |  |  | | |
| 7 |  |  | |  |  | | |
| 8 |  |  | |  |  | | |
| 9 |  |  | |  |  | | |
| جمع کل به ريال: | | | | | | | |
| میزان اختصاص یافته در پروپوزال: | | درصد و میزان دریافت شده از این بند:  درصد و میزان باقی مانده:  (توسط مدیریت پژوهشی تعیین می‌شود) | | | | | |
| **فهرست مواد غیر مصرفی** | | | | | | | |
| **رديف** | **نام مواد غیر مصرفی** | **هزینه** | | **شماره قبض انبار** | | | **تاريخ تحویل به انبار یا آزمایشگاه** |
| 1 |  |  | |  | | |  |
| 2 |  |  | |  | | |  |
| 3 |  |  | |  | | |  |
| 4 |  |  | |  | | |  |
| 5 |  |  | |  | | |  |
| 6 |  |  | |  | | |  |
| 7 |  |  | |  | | |  |
| 8 |  |  | |  | | |  |
| 9 |  |  | |  | | |  |
| جمع کل به ريال: | |  |  | | | | |
| میزان اختصاص یافته در پروپوزال: | | درصد و میزان دریافت شده از این بند:  درصد و میزان باقی مانده:  (توسط مدیریت پژوهشی تعیین می‌شود) | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **سایر** | | | | | |
| ردیف | | **محل هزینه کرد** | **هزینه** | | |
| 1 | | شرکت در کارگاه یا دوره با عنوان: |  | | |
| 2 | | پرداخت به شرکت یا سازمان: |  | | |
| 3 | | ذکر موارد دیگر |  | | |
| 4 | | استفاده از آن در هزینه پیش‌بینی‌نشدة .............. |  | | |
| جمع کل | | | | | |
| میزان اختصاص یافته در پروپوزال: | | | | | درصد و میزان دریافت شده از این بند:  درصد و میزان باقی مانده:  (توسط مدیریت پژوهشی تعیین می‌شود) |
| هزینه پرسنلی | | | | | |
| **ردیف** | **مورد هزینه کرد** | | **هزینه** | | |
| 1 | حق‌التحقیق مجری | |  | | |
| 2 | همکار | |  | | |
| 3 | نیروی انسانی | |  | | |
| میزان اختصاص یافته در پروپوزال: | | | | درصد و میزان دریافت شده از این بند:  درصد و میزان باقی مانده:  (توسط مدیریت پژوهشی تعیین می‌شود) | |
| جمع کل هزینه موارد فوق(مصرفی، غیرمصرفی، سایر، پرسنلی): | | | | | |

امضای مجری: امضای مدیر پژوهشی:

1. .همراه با این فرم، کاربرگ شماره یک نیز تکمیل گردد. [↑](#footnote-ref-1)